

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АРАБЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»

☎ тел. 8-989-654-63-34
e-mail: mbou_arabli@e-dag

с.Араблинское, ул. Вокзальная 14
ОГРН/ОКПО 1030500866186 /56053936
ИНН/КПП 0512011728/051201001

ПРИКАЗ

«20» 12 2024г.

№ 134

Об организованном завершении II четверти

В целях организованного завершения II четверти своевременного подведения итогов работы педагогического и ученического коллективов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Последним учебным днем второй четверти считать - 27.12.2024г.
2. Последним учебным днем второй четверти для педагогического коллектива считать - 28.12.2024г.
3. Зимние каникулы обучающимся 1–11 классов на период с 28.12.2024 по 08.01.2025г.
4. Начало занятий III-четверти – 09 января 2025г.
5. Магомедовой О.М., заместителю директора по учебно-воспитательной работе (УВР):
 - 4.1. Составить и довести до сведения руководителей школьных методических объединений график сдачи отчетов по итогам учебной работы во второй четверти.
 - 4.2. Подготовить анализ образовательных результатов и выполнения рабочих программ в первом полугодии в срок до 27.12.2024 года.
6. Учителям-предметникам выставить в электронные журналы успеваемости итоговые отметки обучающихся за II четверть в срок до 27.12.2024 года.
7. Классным руководителям:
 - 6.1. Довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) результаты учебной деятельности по итогам второй четверти, первого полугодия.
 - 6.2. Провести часы общения по итогам второй четверти и первого полугодия, инструктажи по охране труда и технике безопасности во время каникул.

- 6.4. Классному руководителю 11-класса ознакомить родителей или законных представителей с результатами итогового сочинения - 2024 года под роспись.
- 6.5. Предметникам и классным руководителям сдать отчет по детям надомного обучения.
8. Арасхановой А.А., заместителю директора по воспитательной работе (ВР), сдать отчет по воспитательной работе и внеурочной деятельности срок до 27.12.2024 года.
9. Фатуллаевой Л.К., педагогу психологу, сдать отчет за первое полугодие до 27.12.2024 года.
10. Мирзакеримовой А.М., социальному педагогу, сдать отчет за первое полугодие до 27.12.2024 года.
11. Курбановой В.Ф., специалисту ИКТ, разместить настоящий приказ на официальном сайте школы в сети Интернет, и сдать отчет за первое полугодие до 27.12.2024 года.
12. Провести заседание педагогического совета об итогах первого полугодия 2024/2025 учебного года 08.01.2025 в 09:00ч.
13. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Османов Т.О.