

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АРАБЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»

☎ тел. 8-989-654-63-34  
e-mail: arablinskaya.sosh@mail.ru

с.Араблинское, ул. Вокзальная 14  
ОГРН/ОКПО 1030500866186 /56053936  
ИНН/КПП 0512011728/051201001

ПРИКАЗ

«31» 08 2023г.

№ 49/08-  
23

О применении новых порядков ГИА-9 и ГИА-11

В соответствии со статьёй 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью подготовки педагогического коллектива к применению нового законодательства в сфере государственной итоговой аттестации обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по УВР Магомедовой О.М.:

- изучить приказы Минпросвещения, Рособрназора от 04.04.2023 № 232/551 и № 233/552;
- организовать обсуждений обновлённой процедуры ГИА на заседании педагогического совета;
- довести до сведения педагогических работников, участвующих в подготовке обучающихся к ГИА, изменения, внесенные в процедуру ГИА-9 и ГИА-11 с 01.09.2023 – в срок до 02.10.2023;
- проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об изменении процедуры ГИА-9 и ГИА-11, в том числе порядка проведения итогового собеседования и итогового сочинения (изложения) в срок до 01.01.2024;
- проконтролировать размещение информации о ГИА на сайте МБОУ «Араблинская СОШ» в соответствии с новыми сроками, установленными приказами Минпросвещения, Рособрназора от 04.04.2023 № 232/551 и № 233/552.

2. Специалисту ИКТ Гаджимурадовой Л.М. разместить информацию о ГИА-9 и ГИА-11 на сайте МБОУ «Араблинская СОШ» в порядке и сроки, установленные приказами Минпросвещения, Рособрназора от 04.04.2023 № 232/551 и № 233/552.

3. Секретарю Ахмедовой К.З. ознакомить под подпись с настоящим приказом работников, поименованных в нем, в срок до 09.09.2023.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

МБОУ «Араблинская СОШ»



Османов Т.О.

С приказом ознакомлены.

Зам. директора по УВР

Магомедова О.М.

Специалист по ИКТ

Гаджимурадова Л.М.

Секретарь

Ахмедова К.З.